

**2021年**

**中級教育カウンセラー  
資格認定試験要項**

**<岡山会場>**

※受験希望の方は、140円切手を同封の上、「中級試験岡山会場」と明記の上、本部へ資料請求をしてください。



## はじめに

いくつになっても受験はいやなものである。少なくとも私はそうである。能力をためられる弱者の立場になる屈辱もあるし、不合格を予想した恥ずかしさ・残念さという苦痛もある。にもかかわらず資格認定試験の実施にふみきったのはなぜか。クライアントが受けるかもしれない不利益を少しでも防ぎたいからである。

たとえば、それぞれの地域で有能とされている善意の人でも、「あれでも教育カウンセラーか」と評されることがある。それゆえ協会としては、教育カウンセラーがアセスメント、作業同盟、抵抗の処置、対抗感情転移への対応など基礎的概念を身につけているか、教育分析とスーパービジョンを受けるという基本的体験を有しているかについて確認はしておきたい。これは市民の幸福になる権利を協会は守る責任があるという意味である。

したがって、受験希望者は「自分は何を知っているか、何を知らないか」「自分は何ができるか、何ができないか」を知った上で、クライアントに接するための自己点検に臨むのだと解して受験してほしい。

自己点検の範囲は『標準テキスト』の示す通りである。しかし、テキストだけの独学では自己流（くせの強い、自己盲点の多い）カウンセリングになりがちであるから、是非協会主催の研修会・勉強会に参加していただきたい。また、教育カウンセリング評論家に堕さないためにプラクティカルな本（問題解決志向）、たとえば『育てるカウンセリング全書』『教室課題対応全書』（図書文化刊）の通読をすすめたい。

最後に、この認定試験でスクリーニングしたい人物のイメージを示したい。曰く「カウンセリングの基礎的概念を体系的に踏まえた教育の専門家 (a professional educator)」である。

特定非営利活動法人 日本教育カウンセラー協会

初代会長 國分 康孝 Ph. D.

## 1. 日 程

中級認定試験	2021年12月5日(日)	13時～16時45分
	13時	受付
	13時15分～	オリエンテーション
	13時30分～	筆記、実技および口述試験

## 2. 会 場

きらめきプラザ 岡山市北区南方2-13-1 JR岡山駅から徒歩で約15分

## 3. 受験資格

以下に示す要件をすべて満たしている方は受験できます。

※受講予定や発表予定は認めません。

- ① 2021年7月1日現在で当協会認定初級教育カウンセラーの資格を有する(\*)者
  - ② 教育カウンセリング関連領域での実践歴が5年以上ある者(教育学・心理学・医学・社会福祉学等、関連領域における修士以上の学位を持つ者はこの限りではない)。
  - ③ スーパービジョンの記録が最低1ケース以上あり、記録票(様式S-4-1)を提出済みまたは~~〆~~切までに提出できる者
  - ④ 著作物(\*\*)を1編提出済みまたは~~〆~~切までに提出できる者(発表済・未発表のいずれでも可)
  - ⑤ 初級および中級の教育カウンセリング標準カリキュラムの内容を学習しているもの
- (\*) 教育カウンセラーの資格を有する者とは、すでに教育カウンセラー資格を認定され、申請料・登録料・会費の納入を済ませた者を指す。会員資格および教育カウンセラーの登録が有効期間内であること。
- (\*\*) 著作物とは、教育カウンセリング関連領域に関する研究論文、実践報告、事例報告、分担執筆等による単行本等を示す。

## 4. 受験料 15,000円

認定証・IDカード交付代、登録手数料を含みます。

受験料の送金は、この受験要項に添付されている郵便振替用紙を使って、事前に振り込んでください。また、資格認定試験受験申込書の裏面に郵便振替払込請求書兼受領証の写しをのり付けしてください。

お払い込みいただいた受験料は、原則として返金できませんのでご承知おきください。

## 5. 申込方法

### 受付期間 11月2日(火)(本部必着)

受験申込書に必要事項を全て記入し、受験料振替手続きを済ませてから必要書類を全て添付し、簡易書留または宅配便で協会本部認定委員会宛にお送りください。なお、封筒表面の左下には、「教育カウンセラー資格認定試験受験申込書在中」と記載してください。

期間内に書類を提出できない場合、原則として受験はできません。(ご不明な点は本部へお問い合わせください)

### 必要書類

- ① 資格認定試験受験申込書(履歴書部分)(JECA 様式 T-2)
- ② 資格認定試験受験申込書(受験票部分)(JECA 様式 T-2-06)
- ③ 受験票返信用封筒 **長型3号封筒に返送先住所・名前をお書きの上、374円分の切手を貼付**
- ④ スーパービジョン記録票(JECA 様式 S-4-1, または S-4-1-R-1, S-4-1-R-2) ※当協会の様式で提出
- ⑤ 著作物1編(初級申請時に提出してあれば不要)
- ⑥ 標準カリキュラム中級を研修・学習したことがわかる資料(修了証等) ※可能な限り添付

送付先：〒112-0012 東京都文京区大塚1-4-15  
特定非営利活動法人 日本教育カウンセラー協会 認定委員会

## 定員

会場の関係上10名となっております。お断りする場合がありますことご承知おきください。

ただし、受験者が1名の場合、開催は中止とします。

## 6. 受験申込書の記入について

受験申込書は、「資格認定試験受験申込書(履歴書部分、JECA 様式 T-2)」と「資格認定試験受験申込書(受験票部分、JECA 様式 T-2-06)」から構成されています。それぞれの必要事項について、できるだけ詳細にご記入ください。

### 資格認定試験受験申込書(履歴書部分、JECA 様式 T-2)について

#### I 学歴追加分・II 資格追加分・V 研修歴追加分・VII 講師歴追加分の記入

追加する履歴がある場合には、それぞれ記載すること。なお、記入欄が足りない場合には別紙に記入し、添付してもかまいません。

#### III 実践歴追加分・IV 支部活動歴・VI スーパービジョン・教育分析の記録・VII 研究歴追加分の記入

III 実践歴については、前回認定を受けて以降の実践について記載してください。

Ⅳ支部活動歴は、支部のある地区について、活動への参画状況を記入します（「企画・運営」、「会計」、「スキルアップ講座講師」など具体的に書いてください）

Ⅵスーパービジョン・教育分析歴は、必須要件です。初級認定時に要件を充たしていない申請者は、スーパービジョン記録票を1通添付してください。

Ⅶ研究歴については、著作物を添付してください。初級認定時に受験資格要件を充たしていない場合は、必ず研究歴の欄に記入の上、著作物の添付をお願いします（発表済・未発表を問いません）初級申請時に記載してあるものでもかまいません。なお、記載がない場合、書類不備として受験できないことがありますので、ご注意ください

## Ⅸ 研修内容自己評価表について

研修内容自己評価表は、中級及び上級教育カウンセラー養成カリキュラムの細目がそれぞれ示されます。これまでの自身の教育・カウンセリングに関する学習を振り返り、これは学習したという項目に○をつけて、資料を添付してください。支部主催の研修会等で学習した場合はその修了証を添付して下さい。それ以外の場合は研修内容がわかる資料を可能な限り添付して下さい。

### 資格認定試験受験申込書（受験票部分、JECA 様式 T-2-06）について

受験区分欄については、今回「中級教育カウンセラー」に○をつけてください。

確認票・受験票部分については、受験区分に「中級」と記載し、名前を記入すること。また、写真貼付欄に4センチ×5センチの写真をはがれないようにのり付けしてください。なお、確認票の写真は、合格した場合IDカード用の写真として使用しますので、正面より撮影した写真にしてください（カラー・白黒いずれでもかまいません）。写真の裏面に名前を書くようにしてください。

## 7. 認定試験及び審査のスケジュール

11月2日	受験申込書受付締切日
11月19日	受験票発送（予定）
12月5日	教育カウンセラー資格認定試験当日
3月上旬	試験結果発送（予定）
5月中旬	認定証及びIDカード発送（予定）

## 8. 認定試験の出題範囲

### 筆記試験の出題範囲

受験する資格の教育カウンセラー養成カリキュラムに基づく4分野について、それぞれ多肢選択法の問題を出題する。

### 実技・口述試験

問題については、当日試験官から発表される。基本的な課題は、以下のようになる。

実技試験は、面接スキルについてロールプレイにより実技を通して中級教育カウンセラーとしての適性をみる。口述試験は、試験官の質問に回答する。

## 9. 問い合わせ先

受験に関する問い合わせは、協会本部事務局にて受け付けます。

本部事務局 電話：03-3941-8049 Fax：03-3941-8116 電子メール：[jim@jeca.gr.jp](mailto:jim@jeca.gr.jp)

## 認定試験受験申込書送付前のチェック項目

試験委員会にて書類をチェックする際、特に以下の項目に不備がある方が多くみられます。不備ある場合、受験ができないこともありますのでご注意ください。

□ 教育カウンセラーの資格更新および会費手続きがなされているか。

□ 申請書類に記載もれないか

研修歴追加分や研究歴等該当欄への記載がない場合、資料が添付されていても、該当書類として扱いません。

研究歴の欄について、空欄の方が多くいらっしゃいますが、その場合研究歴は添付なしと見なされます。

□ 資料は添付されているか。

申請書類に記載されていても、資料添付がない場合該当書類として扱いません。

□ スーパービジョン記録票が最低でも規定数分添付されているか。

提出書類には記録票を添付してください。✓切後の送付は原則として認めていません。

□ 著作物についての資料が添付されているか。

申請書類に記載されていても、著作物の添付がない場合、認められません。

上級認定試験の場合、特に、以下の点についてご注意ください。

①著作物の内容のコピーを添付する。

②公式の場で発表したことがわかる資料の添付

例：主催団体、発表年月日、発表場所、大会テーマが印刷された資料、掲載された論文集の目次など

※ご自身の記録だけでなく、主催団体の概要がわかるパンフレット、要項や論文集など客観的な資料をお願いします。

□ 構成的グループエンカウンターリーダー養成ワークショップ、エクササイズ担当証明が添付されているか

※上級認定試験希望者のみ